

Protokoll der Sitzung des ProRats am 19. 10. 2016

Anwesend: Rico, Christian, Stefan, David, Patrick Melix (Doktorand der Chemie)

I. Formalia

1. Eröffnung der Sitzung (Stefan)

Sitzungseröffnung erfolgte 19:00

2. Festlegung des Protokollführers für die Sitzung am 20.10.2016

Als Protokollant wurde David Georg bestimmt.

3. Anmerkungen zur Tagesordnung 20.10.2016

Keine Anmerkungen

4. Feststellung der Beschlussfähigkeit (Stefan)

Beschlussfähigkeit ist mit 4 von 7 gewählten ProRat-Mitgliedern gegeben. Stimmübertragungen wurden nicht festgestellt.

5. Bestätigung des Protokolls zur Konstituierenden Sitzung am 29.09.2016 (Anne)

Das Protokoll wurde bestätigt.

II. AG – Hochschulpolitik

6. Doktorandendatenbank (Mail von Ronja)

Rico verpflichtet sich, in dieser Angelegenheit eine Email an Herrn Schwarz zu schreiben. Die allgemeine Zuständigkeit für das Thema bleibt offen.

7. Überarbeitung der ProRat-Geschäftsordnung (Stefan)

Stefan berichtet den aktuellen Stand. Ein Arbeitstreffen hat stattgefunden und die weitere Bearbeitung läuft.

8. ESF-Stipendien (Mail von Thomas)

Der aktuelle Stand befindet sich auf der Homepage. Er soll weiterhin auf Facebook aktualisiert werden. Stefan verpflichtet sich, zur Nachfrage bezüglich eines offenen Bewerbungsprozesses eine Mail ans SMWK zu schreiben. Die bereits vorhandenen Informationen sollen im nächsten Newsletter weiter verbreitet werden. Auf genauere Nachfragen wird nach Diskussion verzichtet, u.a., weil der genaue Prozess vermutlich fakultätsspezifisch ist.

III. AG – Projekte und Kommunikation

9. Planung des Dies Academicus (Rico)

Rico hat sich hierzu mit Frau Roland abgesprochen. Zielgruppe sollen Promotionsstudenten und zukünftige Promotionsstudenten sein. Es ist nicht klar, ob diese bei der Veranstaltung anwesend sein werden. Aus diesem Grund ist nicht klar, ob eine Teilnahme für den ProRat lohnenswert ist. Es soll deshalb die konkrete Situation vor Ort geklärt werden. Ggf. kann ein Stand neben einem StuRa-Stand aufgestellt werden.

10. Newsletterzuständigkeit (N.N.)

Es findet sich kein Verantwortlicher, deshalb wird beschlossen, dass der Protokollverantwortliche den jeweiligen Newsletter schreiben soll. Es wird weiterhin darüber diskutiert, ob der Newsletter sich auf ProRat-Informationen beschränken soll. Es herrscht Einigkeit darüber, dass alle ProRat-Aktiven dem jeweiligen Newsletterverantwortlichen Informationen zukommen lassen sollen, die er dann veröffentlicht.

11. Stammtisch (David Georg)

Der Stammtisch ist für 20:30 im Beyerhaus nach der Sitzung geplant. Die Einladung erfolgte etwas zu spät. Thesis hat auf eine Anfrage gar nicht reagiert, bei MULE ist noch nicht klar, ob ein gemeinsamer Stammtisch organisiert werden soll. Im November soll der Stammtisch im Jet stattfinden, wie immer nach der Sitzung.

12. Tag der Promovierenden (N.N.)

Hierzu hat Maria am 2. 11. zu einem Arbeitstreffen eingeladen.

IV. AG – Finanzen

13. Allgemeine Angaben (Christian)

Felix Ramberg will das Budget fürs Folgejahr zusichern. Weiterhin möchte Christian sich mit ihm treffen. Aus dem Restbudget für dieses Jahr in Höhe von ca. 900 Euro könnten bspw. Leitfäden gedruckt werden. Christian bringt in Erfahrung, inwiefern aus dem Budget alternative Dinge, bspw. Büromaterial, USB-Sticks, .. gekauft werden können.

V. Sonstiges

Es wird nach dem Personalentwicklungsplan der Uni gefragt. Hierzu gibt es nichts neues.

VI. Abschließende Formalia

14. Termin nächste Sitzung

Es wird der 10.11. 19:00 als Termin für die nächste Sitzung benannt.

15. Schließen der Sitzung (Stefan)

Die Sitzung wird 20:13 geschlossen.